5582 Sanering VA Tytebærholen på Bryne - Konkurransegrunnlag - Åpen tilbudskonkurranse FOA Del II

Table of contents

1 GENERELL BESKRIVELSE
1.1 Om oppdragsgiver
1.2 Kort beskrivelse av oppdragsgivers behov
1.3 Utvidet beskrivelse
1.4 Prosjektspesifikke risikoer
1.5 Omfang og kontraktsverdi
1.6 Forbehold om gjennomføring
1.7 Deltilbud
1.8 Viktige datoer
1.9 Anskaffelsen i lys av klima- og miljøhensyn
1.9.1 Begrunnelse for unntak fra kravet til vekting av tildelingskriteriet klima- og miljø med 30%
1.10 Kontrakt
1.11 Avtaleperiode
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
2.3 Offentlighet og taushetsplikt
2.4 Vedståelsesfrist
2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget
2.6 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon
3 KVALIFIKASJONSKRAV
4 Krav til leveransen
5 TILDELINGSKRITERIER
6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming
6.1 Innlevering av tilbud
6.2 Tilbudets utforming ved levering
7 Oppdragets beskrivelse - Kravspesifikasjon - Vedlegg

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Time kommune, Rogaland. For flere opplysninger: www.time.kommune.no

1.2 Kort beskrivelse av oppdragsgivers behov

Time kommune skal gjennomføre sanering av eksisterende vann og avløpsledninger i kommunal vei.

1.3 Utvidet beskrivelse

Time kommune skal skifte ut vannledning, overvannsledning og spillvannsledning i Tytebærholen og Kvålevegen.

Total grøftelengde er ca 430 meter. Rørdimensjon på overvann er fra 200 til 1200mm. Rørdimensjon på spillvann er 160mm og rørdimensjon på vannrør er 180mm. Nye overvannsrør skal være betong, spillvannsrør PVC og vannledning PE.

Stikkledninger skal skiftes ut 2-3 meter inn på eiendommer
Kvålevegen og Tydebærholen og skal bygges opp med ny overbygning på vei og fortau iht Time kommune sin veinorm. Veien skal asfalteres i to nye lag og ny kantstein, samt nye gatelys.

1.4 Prosjektspesifikke risikoer

Det er ikke gjennomført geoteknisk undersøkelse. Se ellers egen SHA plan.

1.5 Omfang og kontraktsverdi

I henhold til beskrevet i pkt 7.

1.6 Forbehold om gjennomføring

Time kommune tar forbehold om at gjennomføring av tiltaket er betinget av nødvendig politisk godkjenning og at tilbudene kan gjennomføres innenfor kommunens økonomiske rammer. Dersom nødvendig politisk godkjenning eller finansiering ikke foreligger, kan konkurransen bli avlyst i samsvar med reglene om avlysning av konkurranser.

1.7 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler avoppdraget.

1.8 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Befaring Oppmøte Kvålevegen 2. Avløpspumpestasjon Dersom dato ikke passer eller for å få avklart noe ang. oppmøtested, ta direkte kontakt med Raymond B. Johansen om en annen dato, mob. 46 76 11	10/29/2026 12:00 PM

29	
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	11/6/2026 12:00 PM
Frist for å levere tilbud	11/10/2026 12:00 PM
Tilbudsåpning	11/10/2026 12:00 PM
Evaluering og eventuell dialog	Uke 46
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	11/13/2026
Utløp av karensperiode	6 dager etter tildelingsbrev er sendt
Politisk behandling	Formannskapet 25.11.2026 Kommunestyret 09.12.2026
Kontraktsinngåelse	12/14/2026
Tilbudets vedståelsesfrist i måneder	3

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

1.9 Anskaffelsen i lys av klima- og miljøhensyn

Oppdragsgiver har under planleggingen av anskaffelsen kartlagt anskaffelsens klimaavtrykk og miljøbelastning.

Klima- og miljøhensyn ivaretas i samsvar med anskaffelsesloven § 5 b, gjennom krav i

kravspesifikasjonen.

1.9.1 Begrunnelse for unntak fra kravet til vekting av tildelingskriteriet klima- og miljø med 30%

Kommunen vurderer at klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen vil gi bedre klima- og miljøeffekt enn bruk av klima- og miljøhensyn som tildelingskriterium.

Prosjektet er detaljprosjektert, og entreprenørens mulighet til å påvirke valg av løsninger, materialer og utførelsesmetoder er begrenset. Kommunen har derfor valgt å stille konkrete og forpliktende klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen, jf. anskaffelsesloven § 5 b andre ledd. Bestemmelsen åpner for dette når krav i kravspesifikasjonen gir bedre klima- eller miljøeffekt, og krever at valget begrunnes i anskaffelsesdokumentene.

Se eget dokument "Klima og miljøhensyn - Tytebærholen".

1.10 Kontrakt

Kontraktsforholdet reguleres av NS 8405, med de tillegg og endringer som følger av Kontraktsbestemmelser NS 8405 med seriøsitetskrav. Avtalen er inngått når kontraktsdokumentene er signert av begge parter.

1.11 Avtaleperiode

Forventet oppstart av prosjektet er: 01.02.2027 med forventet ferdigstillelse 01.12.2027.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Dialog gjennom forhandlinger kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurdere det som hensiktsmessig. Utvelgelsen vil i så fall bli gjort etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Det presiseres at ingen leverandører kan forvente dialog om sitt tilbud og derfor må levere sitt beste tilbud.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med Lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) § 5e og § 5f.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i avsnittet "Viktige datoer"

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell. Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

2.6 Kommunikasjons og tilleggsinformasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen.

Dette for at all kommunikasjon skal loggføres.

Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet Kommunikasjon. Klikk deretter på ikonet "Ny melding" i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på "Send" . Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet Kommunikasjon og deretter underfanebladet Tilleggsinformasjon. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren levere egenerklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Documentation demands to suppliers organisation and legal position

Skatteattest

Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. Dokumentasjon: Skatteattest for skatt og mva. Skatteattest skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Firmaattest

Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert. Dokumentasjon: Firmaattest

Documentation demands on suppliers economical and financial capacity

Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.

Kravet anses som oppfylt dersom leverandørens kredittvurdering i Proff Forvalt viser tilfredsstillende økonomisk og finansiell kapasitet, basert på blant annet likviditet, lønnsomhet, soliditet og konkursrisiko. Dokumentasjon: Oppdragsgiver vil innhente kredittopplysninger om leverandøren fra Proff Forvalt. Dersom leverandøren ikke kan dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravet gjennom denne kredittvurderingen, kan leverandøren dokumentere tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet ved annen egnet dokumentasjon. Oppdragsgiver vil foreta en konkret vurdering av om den fremlagte dokumentasjonen sannsynliggjør at leverandøren har tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre kontrakten.

Documentation demands to suppliers technical qualifications

Leverandøren skal ha erfaring fra minimum tre oppdrag av relevant og sammenlignbar art og kompleksitet, utført i løpet av de siste fem årene

Dokumentasjon: Leverandøren skal levere en liste over minimum tre relevante og sammenlignbare oppdrag utført i løpet av de siste fem årene. Listen skal for hvert oppdrag inneholde: oppdragets verdi, tidspunkt for utførelse, en kort beskrivelse av oppdragets innhold og omfang, navn og e-postadresse til kontaktperson hos oppdragsgiver. Oppdragsgiver kan kontakte oppgitte referanser for å verifisere opplysningene. Det er leverandørens ansvar å dokumentere at referanseoppdragene er relevante og sammenlignbare med den aktuelle kontrakten.

4 Krav til leveransen

Oppdraget er beskrevet i pkt. 7.

5 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har lavest pris.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

Bekreft ønske om å levere tilbud elektronisk i Mercell ved å gå til fanebladet ”Gi tilbud”, og deretter trykke på knappen ”Jeg ønsker å tilby." Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt innkjøper kan forvente tilbud eller ikke. Du binder deg ikke som leverandør ved å bekrefte at du ønsker å tilby. Det er ønskelig at tilbyder bekrefter om de ønsker å tilby så raskt som mulig.

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.
Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

6.2 Tilbudets utforming ved levering

Følgende dokumenter skal legges ved under fanebladet Dokumenter i Mercell-portalen:

Dok 1: Tilbudsbrev
Dok 2: Grøftetabell. PDF
Dok 3: Priset beskrivelse. GAB
Dok 4: Priset beskrivelse. PDF
Dok 5: Priset beskrivelse. XML

7 Oppdragets beskrivelse - Kravspesifikasjon - Vedlegg

Name	Description	Version	Change date
261009 - SHA-plan - Sanering VA Tytebærholen.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM
52308137_Tegningsliste.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_B001.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_C001.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_C002.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_E001.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_F001.pdf		1	10/19/2026 10:43 AM

52308139_G001.pdf	1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_H001.pdf	1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_H002.pdf	1	10/19/2026 10:43 AM
52308139_H010.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_H011.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_H012.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_H020.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_H021.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_I001.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_I002.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_J001.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_U001.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_U002.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_U003.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
52308139_U004.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
Klima og miljøhensyn -Tytebærholen.docx	1	10/19/2026 11:12 AM
Kontraktsbestemmelser NS 8405 m -seriøsitetskrav.docx	1	10/19/2026 12:19 PM
vedlegg-a-innmalingsinstruks-spesifikasjon-innmalingsfil-rev-lrf.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
VVA Kvålevegen og Tytebærholen.gab	1	10/19/2026 10:44 AM
VVA Kvålevegen og Tytebærholen.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
VVA-DS-122_nb-NO_Fareidentifikasjon.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM
VVA-DS-123_nb-NO_Restrisikorapport.pdf	1	10/19/2026 10:44 AM

(1)

Name	Change date	Description
5582 Sanering VA Tytebærholen på Bryne - Konkurransegrunnlag - Åpen tilbudskonkurranse FOA Del II	10/20/2026 9:13 AM	